

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง > การนำแผนการจัดซื้อจัดจ้างขึ้นเว็บไซต์ > เลือกรายการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนที่ 1 เลือกรายการแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนที่ 2 บันทึกรายละเอียดเอกสาร

ขั้นตอนที่ 3 เอกสารขอความเห็นชอบ Template

ขั้นตอนที่ 4 ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ Template

เลือกรายการแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

รหัสเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง:

ลบ	ปีงบประมาณ	รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินงบประมาณ	สถานะแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
<input type="checkbox"/>					

รวมรายการแผนการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 0 รายการ รวมเงินงบประมาณทั้งสิ้น 0.00 บาท

หมายเหตุ ทำเครื่องหมายถูก ที่หน้ารายการ หมายถึง ยกเลิกรายการแผนฯ เพื่อเผยแพร่

เลือกรายการแผนฯ เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ ยกเลิกรายการแผนฯ เพื่อเผยแพร่ ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้ารายการแผนฯ