



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าค้อ

ที่ ๒๕๕/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานในระบบ KTB Corporate Online

.....

ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๑๑ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับเงิน และการจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านระบบ KTB Corporate Online กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลระบบ (Company Administrator) และแต่งตั้งบุคคลที่ต้องปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ใช้งานในระบบ (Company User) นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าค้อ เป็นไปด้วยความถูกต้อง จึงมีคำสั่ง แต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ใช้งานระบบ (Company User) ดังนี้

๑. ตำแหน่ง Company User

๑.๑ Company User (Maker๑) ด้านการจ่ายเงิน มอบหมายให้ นางสาวธนากร ใจสุข ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบ ในการโอนเงินระหว่างบัญชี โอนเงินเดือน ค่าตอบแทน รายจ่ายต่าง ๆ พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของรายการก่อนนำส่งรายการให้กับ Company User Authorizer เพื่ออนุมัติรายการ และเมื่อรับแจ้งการอนุมัติแล้ว ให้พิมพ์รายงานสรุปการโอนเงินและความเคลื่อนไหวทางบัญชีเพื่อใช้เป็นหลักฐานการจ่ายและหลักฐานการตรวจสอบต่อไป

๑.๒ Company User (Maker๒) ด้านการรับเงิน มอบหมายให้ นางสาวสุภาวดี นนตะบุตร ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ เป็นผู้รับผิดชอบ ในการรับเงิน ทำการโอนเงิน พร้อมตรวจสอบความถูกต้องก่อนนำส่งรายการให้กับ Company User Authorizer เพื่ออนุมัติรายการ เมื่อได้รับการอนุมัติแล้ว ให้จัดทำรายงานสรุปผลการรับเงินและความเคลื่อนไหวทางบัญชี เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการรับการตรวจสอบต่อไป

๒. ตำแหน่ง Company User Authorizer

๒.๑ Company User Authorizer (AUTH๑) มอบหมายให้ นางสาวนงนุช วงษ์คะสุ่ม ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง เป็นผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ อนุมัติรายการต่าง ๆ ในระบบ KTB Corporate Online ที่ Company User Maker ส่งให้

๓. ผู้ดูแลระบบ KTB Corporate Online

๓.๑ Company User Authorizer (ADMIN๑) มอบหมายให้ นางสาวธนากร ใจสุข ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ สร้าง Company User เข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online กำหนดสิทธิการใช้งาน เพิ่มหน่วยงานที่ ชำระเงิน ตรวจสอบรายการต่าง ๆ ของ Company User เพื่อส่งให้ Company User Authorizer (ADMIN๒) ทำการอนุมัติรายการต่อไป

๓.๒ Company User Authorizer (ADMIN๒) มอบหมายให้ นางสาวนงนุช วงษ์คะสุ่ม ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง เป็นผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่ อนุมัติรายการต่าง ๆ ในระบบ KTB Corporate Online ที่ Company User Authorizer (ADMIN๑) หรือ Company User ส่งให้ และมีหน้าที่ ปลดล็อกรหัสผ่าน (Unlock) หรือ กำหนดรหัสผ่านขึ้นใหม่ (Reset Password) ให้กับ Company User ผู้ใช้งาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)



(นายสฤทธิ บัวลง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าค้อ