



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าค้อ
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านท่าค้อ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔ / ว ๑๐๖๙ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการเปิดการเรียนการสอนตลอดทั้งปีงบประมาณในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งชักซ้อมแนวทางการเปิดการเรียนการสอนตลอดทั้งปีงบประมาณในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดถือปฏิบัติ ดังนี้ การนับระยะเวลาปีการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในรอบปีการศึกษาหนึ่ง วันเริ่มต้นปีการศึกษา คือ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม และสิ้นปีการศึกษา คือ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ของปีถัดไป โดยไม่มี การปิดภาคเรียน

ในการนี้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าค้อ จะเปิดรับสมัครเด็กเล็กโดยทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าค้อประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ รายละเอียดตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าค้อ
- ๑.๒ เด็กเกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เกิดอุปสรรคต่อการเรียน

๒. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- ๒.๑ ใบสมัคร พร้อมกรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๒.๒ ในกรณีที่เด็กเล็กสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือสถานศึกษาอื่น ที่มีอายุเป็นไปตามเกณฑ์ตามข้อ ๑ ประสงค์ที่จะมาสมัครเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าค้อ ต้องแนบหนังสือที่ได้รับการอนุมัติให้โอน(ย้าย) จากต้นสังกัดก่อนมาสมัครเข้าเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าค้อ
- ๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้านของเด็กเล็กที่สมัครเข้าเรียน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๔ สูติบัตรของเด็กที่สมัครเข้าเรียน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
ของบิดา และหรือ มารดาของเด็กที่สมัคร พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๖ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกของเด็กที่สมัคร ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- ๒.๗ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร
- ๒.๘ สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ติดต่อขอรับใบสมัครและสมัครเข้าเรียนได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ประสงค์จะสมัครเข้าเรียน ตั้งแต่ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ หรือสามารถสมัครผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้ที่ <https://www.thakhonp.go.th/index/register/study.php>

๔. วันจับฉลาก (ถ้ามี) กำหนดการจับสลากในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้สมัครไว้

๕. วันมอบตัว ผู้ที่ได้รับเข้าเรียนให้มอบตัวในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้สมัครไว้

๖. กำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียน ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

วันสิ้นสุดการเรียน (ภาคเรียนที่ ๑) ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียน ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

วันสิ้นสุดการเรียน (ภาคเรียนที่ ๒) ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

กำหนดเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ - ศุกร์ (เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือ การเข้าร่วมกิจกรรมกับต้นสังกัด)
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๗. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๘. เครื่องใช้ส่วนตัวสำหรับเด็ก

เครื่องใช้ส่วนตัวสำหรับเด็กที่ผู้ปกครองต้องเตรียมมาให้เด็กตั้งแต่วันเปิดภาคเรียนวันแรก เช่น แปรงสีฟัน แก้วน้ำ ผ้าเช็ดหน้า สบู่ หวี แป้ง เครื่องแต่งกายสำรอง ๑ ชุด ชุดเครื่องนอน ๑ ชุด ผ้ากั้นเบื่อน ฯ

๙. อาหารสำหรับเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๐.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)
- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน /อาหารว่าง (ผลไม้หรือนม)

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๐.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวนักเรียน ต้องแสดงบัตรซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะออกให้สำหรับการรับตัวนักเรียน แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือครูผู้รับผิดชอบประจำวันทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับเด็กเล็กออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๒ การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. โดยให้รับกลับในเวลา ๑๕.๐๐ น. และไม่ควรช้ากว่า ๑๖.๓๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งให้หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบในแต่ละครั้ง

๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โทรศัพท์ หรือไลน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑๐.๔ ห้ามเด็กเล็กนำเครื่องมือ เครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๕ ห้ามเด็กเล็กสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นส่วนตัวมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนแล้วเกิดชำรุด หรือสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อกับหัวหน้าสถานศึกษา/ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๑. กรณีเด็กที่สมัครมีภูมิถิ่นฐานหรืออาศัยอยู่นอกเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือมีอายุไม่ครบตามที่กำหนดตาม ข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ให้คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาขอยกเว้นโดยความเห็นชอบของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายคำนิง สืบจันทร์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าค้อ