

**คู่มือปฏิบัติการลงทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพความพิการ**  
**กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าค้อ อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม**

ขั้นตอน	ขั้นตอนของกิจกรรม	ระยะเวลา
ขั้นตอนที่ 1	<b>การดำเนินการ</b> 1. ส่งหนังสือแจ้งให้มาลงทะเบียน 2. คนพิการมาลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
ขั้นตอนที่ 2	<b>ดำเนินการลงทะเบียน</b> 1. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2. เจ้าหน้าที่พิมพ์เอกสารแบบคำขอลงทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการ เสนอผู้บังคับบัญชาอนุมัติ 3. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการที่มาลงทะเบียนใหม่ประจำเดือน 4. กรมบัญชีกลาง ดึงข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อประมวลผลการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพความพิการในเดือนถัดไป 5. กรมบัญชีกลาง ดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพความพิการ (โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของคนพิการ)	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568  ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568  ทุกวันสิ้นเดือนของทุกเดือน  ทุกวันสิ้นเดือนของทุกเดือน  ทุกวันที่ 10 ของทุกเดือน (หากตรงวันหยุดจะจ่ายในวันทำการก่อนวันที่ 10)
ขั้นตอนที่ 3	<b>ประเมินผลและเร่งรัดการลงทะเบียน</b> - มีหนังสือแจ้งเตือนให้มาลงทะเบียน กรณีที่ยังไม่มาลงทะเบียน - รายงานผลผู้มาลงทะเบียนให้ผู้บริหารทราบ	ตุลาคม 2568

**หมายเหตุ**

**สถานที่ให้บริการ:**

- กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าค้อ อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม วันจันทร์-ศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 16.30 น. (ไม่มีพักเที่ยง)

**ช่องทางติดต่อสอบถามข้อมูล:**

- โทรศัพท์/โทรสาร: 042-532567/042-532522
- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: [saraban\\_06480105@dla.go.th](mailto:saraban_06480105@dla.go.th)
- เว็บไซต์: [www.nasainkp.go.th](http://www.nasainkp.go.th)
- เฟซบุ๊ก: [www.facebook.com/orbortor.nasai.3](https://www.facebook.com/orbortor.nasai.3)

**ในการติดต่อไม่มีค่าธรรมเนียม**

**เอกสารประกอบการลงทะเบียน ประกอบด้วย:**

- บัตรประจำตัวประชาชน ตัวจริง
- บัตรประจำตัวคนพิการ ตัวจริง
- ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน ตัวจริง
- บัญชีธนาคาร (ธนาคารใดก็ได้)